



PROCES VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL DU
11 avril 2022

Celui-ci s'est réuni au lieu ordinaire des séances, après convocation du 04/04/2022, sous la présidence de Mme Sylvie COMUZZI, Maire d'Izernore

Etaient présents :	Sylvie COMUZZI, Raymond JOYARD, Christiane MAURON, Michel MOINE, Françoise DESMIDT, Xavier BOSSAN, Juliette AUGERT, Pascal CURTET, Luc ALLEGRETTI, Edda GRASSET, Isabelle GREGIS, Christophe PERROUSSET, Jean-Marie PONCET, Pascale GOUILLOUX, Claire ZARA-MARMETH, Mathilde FAVRE, Louison DONIER
Excusées :	Hervé GARBE, Maguy EMPEREUR
Pouvoirs :	Hervé GARBE à Mathilde FAVRE Maguy EMPEREUR à Sylvie COMUZZI
Secrétaire de séance :	Jean-Marie PONCET

Ouverture de la séance : 19 h

En préambule Madame le Maire rappelle que ce soir le Conseil Municipal se prononcera sur le budget 2022 qui conditionne la vie de la commune. Les finances communales sont saines grâce au sérieux et à l'attention de la mandature précédente, ces efforts sont poursuivis par les conseillers municipaux actuels et elle les remercie de leur implication.

Le procès-verbal du Conseil Municipal du 7 mars 2022 n'appelle aucune observation, il est approuvé à l'unanimité.

DECISIONS SIGNEES du Maire

DECISION 2022-192-036 : signée le 10/03/2022 avec K1000 de 600,00 € HT soit 720,00 € TTC pour le nettoyage de 2 appartements destinés à l'accueil de réfugiés dans les locaux de l'ex-gendarmerie

DECISION 2022-192-037 : signée le 14/03/2022 avec PHM KFLD de 204,00 € HT soit 244,80 € TTC pour la fourniture de 24 doses de peinture de traçage blanc pour les terrains de football

DECISION 2022-192-038 : signée le 14/03/2022 avec PELLEGRINI SAS de 245,00 € HT soit 294,00 € TTC pour le remplacement d'une crémone pompiers à l'école primaire

DECISION 2022-192-039 : signée le 14/03/2022 avec LE PROGRES de 550,00 € HT soit 660,00 € TTC pour l'insertion d'1/4 de page dans le guide d'été de l'Ain - Promotion été 2022 du Musée

DECISION 2022-192-040 : signée le 14/03/2022 avec AARAC de 80,00 € pour l'adhésion à l'Association Auvergne-Rhône-Alpes des conservateurs professionnels des Musées de France

DECISION 2022-192-041 : signée le 14/03/2022 avec ARSOTEC de 7.500,00 € HT soit 9.000,00 € TTC pour le spectacle pyrotechnique du 2 juillet 2022

DECISION 2022-192-042 : signée le 14/03/2022 avec DIFCO de 854,81 € HT soit 1.025,77 € TTC pour la fourniture de produits d'entretien pour l'école maternelle

DECISION 2022-192-043 : signée le 15/03/2022 avec DIFCO de 90,00 € HT soit 108,00 € TTC pour la fourniture de produits d'entretien pour la mairie

DECISION 2022-192-044 : signée le 22/03/2022 avec LES SERRES DU BADERAND de 838,65 € HT soit 922,52 € TTC pour le fleurissement d'été 2022

DECISION 2022-192-045 : signée le 22/03/2022 avec HENRI JULIEN de 440,70 € HT soit 528,84 € TTC pour la fourniture de matériel de cuisine à la salle des fêtes

DECISION 2022-192-046 : signée le 21/03/2022 avec STRATEC de 621,55 € HT soit 745,86 € TTC pour la fourniture de Supports médiation exposition LEGO + affiches communication expo LEGO / Musée archéologique

DECISION 2022-192-047 : signée le 22/03/2022 avec TECHNIC+ de 462,30 € HT soit 554,76 € TTC pour la fourniture de vêtements de travail pour Valérie DAVID, agent chargé de la vignette

DECISION 2022-192-048 : signée le 23/03/2022 avec DACD de 419,32 € HT soit 503,18 € TTC pour la fourniture de produits d'entretien pour les services techniques

DECISION 2022-192-049 : signée le 28/03/2022 avec PELLEGRINI SAS de 335,00 € HT soit 402,00 € TTC pour le remplacement d'une serrure sur une porte de secours à l'école primaire

DECISION 2022-192-050 : signée le 29/03/2022 avec C.S.I. de 736,00 € HT soit 883,20 € TTC pour la fourniture d'un disque dur SSD 1to / pour les enseignants de l'école maternelle

DECISION 2022-192-051 : signée le 29/03/2022 avec C.S.I. de 520,00 € HT soit 624,0 € TTC pour l'isolation du réseau des Grillons + paramétrage du pare-feu et des bornes WIFI des écoles + PC des enseignants

DECISION 2022-192-052 : signée le 29/03/2022 avec C.S.I. de 260,00 € HT soit 312,00 € TTC pour le déménagement de 10 PC de l'école élémentaire vers l'école maternelle

DECISION 2022-192-053 : signée le 29/03/2022 avec C.S.I. de 1.073,00 € HT soit 1.287,60 € TTC pour la fourniture d'un boîtier firewall + borne WIFI pour la salle du Conseil Municipal

DECISION 2022-192-054 : signée le 29/03/2022 avec C.S.I. de 398,00 € HT soit 477,60 € TTC pour la fourniture de 2 onduleurs APC pour le Groupe scolaire (Ecole maternelle et école primaire)

DECISION 2022-192-055 : signée le 29/03/2022 avec CXD France de 116,50 € HT soit 139,80 € TTC pour la fourniture de petit matériel pour l'exposition LEGO et pour la conservation préventive des collections du Musée

DECISION 2022-192-056 : signée le 29/03/2022 avec GARAGE PECHOUX de 326,67 € HT soit 392,00 € TTC pour le montage des pneus été de 6 véhicules communaux

DECISION 2022-192-057 : signée le 31/03/2022 avec BRIQUES PASSION de 45,18 € HT soit 54,22 € TTC pour la fourniture de briques LEGO complémentaires pour l'exposition LEGO du Musée

DECISION 2022-192-058 : signée le 31/03/2022 avec DEVELAY de 73,20 € HT soit 87,84 € TTC pour des fournitures nécessaires à l'activité de la chasse aux œufs du Musée

DECISION 2022-192-059 : signée le 04/04/2022 avec FSPI de 425,36 € HT soit 510,43 € TTC pour la fourniture de 4 plans d'évacuation format A3 + cadre alu (4 pour le musée + 1 pour la salle place église)

DECISION 2022-192-060 : signée le 04/04/2022 avec DIFCO de 477,00 € HT soit 572,40 € TTC pour la fourniture de produits d'entretien - école primaire

DECISION 2022-192-061 : signée le 04/04/2022 avec DIFCO de 30,59 € HT soit 36,71 € TTC pour la fourniture de 24 cales portes - école maternelle

DECISION 2022-192-061 : signée le 06/04/2022 avec CARRIER de 3.622,93 € HT soit 4.347,52 € TTC pour la réfection de la toiture de l'abri du cimetière

DELIBERATION 2022013 : ACQUISITION DE PARCELLE AUPRES DE LA SCI RENE IMMOBILIER

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité d'acquérir, auprès de la SCI RENE IMMOBILIER, la parcelle sise rue de la Mode, section AH N° 149 lot D, d'une surface de 47 m², au prix de 70 €/m², soit un montant total de 3290 €. Il est précisé que l'abri bus destiné aux collégiens et lycéens est situé à cet emplacement.

Maître Bénédicte BAUD est chargé de l'acte, les frais seront pris en charge par la commune.

DELIBERATION 2022014 : ACQUISITION DE PARCELLES AUPRES DE Madame Marie-Odile MICHAILLARD - REGULARISATION LIEE A UNE PREEMPTION SUITE A NOTIFICATION DE LA SAFER

Madame Le Maire rappelle au Conseil Municipal que par délibération N° 2021064 du 13 décembre 2021, le Conseil Municipal a décidé d'acquérir en totalité les parcelles de Madame Marie-Odile MICHAILLARD, sur la demande de cette dernière.

Madame le Maire fait part au Conseil Municipal que Maître Bénédicte BAUD, chargée de cette vente a informé les services de la mairie de la préemption du preneur en place, suite à notification de la SAFER.

En conséquence, seules les parcelles indiquées dans le tableau ci-après seront cédées à la commune par Madame Marie-Odile MICHAILLARD pour un montant de 6.631,56 €.

Le Conseil Municipal se prononce à l'unanimité pour l'acquisition de ces parcelles pour un montant total de 6.631,56 €.

SECTION	N°	LIEU-DIT	SURFACE En m²	QUALITE	ZONAGE	MONTANT En €
D	615	EN CUEILLE	7002	TAILLIS	Nco	560,16
D	852	EN CHARVAIX	4253	TAILLIS	N	340,24
D	860	EN CHARVAIX	5907	TAILLIS	N	472,56
D	871	EN CHARVAIX	480	TAILLIS	N	38,40
D	874	EN CHARVAIX	444	TAILLIS	N	35,52
D	877	EN CHARVAIX	798	TAILLIS	N	63,84
D	892	EN CHARVAIX	1361	TAILLIS	N	108,88
E	420	AU GARENOD	4052	PRE	N	324,16
F	86	EN MOIX	5540	LANDE	Ncb	664,80
D	216	AUX ESSARDS	2430	FUTAIE	N	194,40
D	585	AU MOULIN	569	PRE	A	45,52
D	586	AU MOULIN	4125	TAILLIS	A	330,00
D	598	TRES LA CHEZE	1317	LANDE	N	105,36
D	619	EN CUEILLE	2528	TAILLIS	Nco	202,24
D	633	SUR LE REPIAT	1170	LANDE	N	93,60
D	636	SUR LE REPIAT	1698	LANDE	N	135,84
D	645	LA BOISSONNAX	4280	TAILLIS	N	342,40
D	647	LA BOISSONNAX	1370	TAILLIS	N	109,60
D	656	LA BOISSONNAX	1382	FUTAIE	N	110,56
D	658	LA BOISSONNAX	1500	FUTAIE	N	120,00
D	677	FOND DE VEAU	1507	TAILLIS	N	120,56
D	686	FOND DE VEAU	1432	TAILLIS	N	114,56
D	690	FOND DE VEAU	1694	LANDE	N	135,52
D	849	EN CHARVAIX	1010	TAILLIS	N	80,80
D	882	EN CHARVAIX	5764	FUTAIE /TAILLIS	N	461,12
D	884	EN CHARVAIX	1868	FUTAIE	N	149,44
D	894	EN CHARVAIX	924	TAILLIS	N	73,92
E	195	FROIDE FONTAINE	2576	LANDE	A	206,08
E	703	SOUS THOIRIAT	1336	LANDE	A	160,32
E	754	LA FIN D'AVARD	1573	LANDE	A	188,76
E	844	LA TAILLAT	415	PRE	N	33,20
E	847	LA TAILLAT	530	LANDE	N	42,40
E	849	LA TAILLAT	1543	LANDE	N	123,44
E	851	LA TAILLAT	264	LANDE	N	21,12
E	918	CHAMP DE LA COTE	389	TAILLIS	N	31,12
E	1212	LA FIN D'AVARD	3639	PRE	Ncb	291,12
TOTAL			78868			6.631,56

DELIBERATION 2022015 : ONF - PROGRAMME DE COUPE POUR L'ANNEE 2022

Madame le Maire informe le Conseil Municipal du courrier de l'Office National des Forêts concernant les coupes à asséoir en 2022 en forêt communale et relevant du régime forestier.

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité d'approuver l'état d'assiette des coupes pour l'année 2022 présenté ci-dessous.

Il est parallèlement précisé pour les coupes inscrites le mode de commercialisation.

Parcelle	Type de coupe ¹	Volume présumé réalisable (m³)	Surface à parcourir (ha)	Année prévue aménagement	Année proposée par l'ONF ²	Proposition de mode de commercialisation par l'ONF					Mode de commercialisation - décision de la commune	
						Vente avec mise en concurrence			Vente de gré à gré négociée			Délivrance
						Bloc sur pied	Bloc façonné	UP	Contrat d'Appro.	Autre gré à gré		
2	AMEL	66	6		2022		X					
23	AMEL	88	4	2021	2022	X						
4	AMEL	44	4		2022		X					
8	AMEL	220	6.9	2020	2022	X						

1. Nature de la coupe : AMEL amélioration, AS sanitaire, EM emprise, IRR irrégulière, RGN Régénération, SF Taillis sous futaie, TS taillis simple, RA Rase
2. Année proposée par l'ONF : SUPP pour proposition de suppression de la coupe

Le mode de commercialisation pourra être revu en fonction du marché et de l'offre de bois en accord avec la municipalité.

Mode de commercialisation en contrat de bois façonné à la mesure

Pour les coupes inscrites et commercialisées de gré à gré dans le cadre d'un contrat d'approvisionnement, en bois façonné et à la mesure, l'ONF pourra procéder à leur mise en vente dans le cadre du dispositif de vente en lots groupés (dites "ventes groupées"), conformément aux articles L214-7, L214-8, D214-22 et D214-23 du Code Forestier.

Pour ces cas, le propriétaire mettra ses bois à disposition de l'ONF sur pied ou façonnés. Si ces bois sont mis à disposition de l'ONF sur pied, l'ONF est maître d'ouvrage des travaux nécessaires à leur exploitation. Dans ce cas, une convention de mise à disposition spécifique dite de "Vente et exploitation groupée" sera rédigée. Par ailleurs, dans le but de permettre l'approvisionnement des scieurs locaux, la commune s'engage pour une durée de 3 ans à commercialiser une partie du volume inscrit à l'état d'assiette annuel dans le cadre de ventes en contrat de bois façonné à la mesure.

Mode de délivrance des Bois d'affouages : parcelle 23

- Délivrance des bois sur pied

Pour la délivrance de bois sur pied des bois d'affouage, le conseil municipal désigne comme BENEFICIAIRES SOLVABLES de la bonne exploitation des bois, conformément aux règles applicables en la matière aux bois vendus en bloc et sur pied :

- M. Raymond JOYARD,
- M. Louison DONIER,
- M. Pascal CURTET.

Ventes de bois aux particuliers

Le conseil municipal autorise l'ONF à réaliser les contrats de vente aux particuliers pour l'année 2022, dans le respect des clauses générales de ventes de bois aux particuliers de l'ONF.

Ce mode de vente restera minoritaire, concernera des produits accessoires à l'usage exclusif des cessionnaires et sans possibilité de revente.

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité de donner pouvoir à Madame le Maire pour effectuer toutes les démarches nécessaires à la bonne réalisation des opérations de vente.

DELIBERATION 2022016 : FORMATION DES ELUS - DISPOSITIF DE PRISE EN CHARGE

Madame Le Maire indique que la formation des élus municipaux est organisée par le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment par l'article L2123-12 du Code Général des Collectivités Territoriales qui précise que celle-ci doit être adaptée aux fonctions des conseillers municipaux.

Madame le Maire précise que les organismes de formations doivent être agréés et rappelle que conformément à l'article L2123-13 du Code Général des Collectivités Territoriales, chaque élu ne peut bénéficier que de 18 jours de formation sur toute la durée du mandat et quel que soit le nombre de mandats qu'il détient. Ce congé est renouvelable en cas de réélection.

☞ Chaque élu pourra bénéficier, pour la durée du mandat, des droits à la formation selon ses souhaits.

La prise en charge de la formation des élus se fera selon les principes suivants :

- Agrément des organismes de formations ;
- Dépôt préalable aux stages de la demande de remboursement précisant l'adéquation de l'objet de la formation avec les fonctions effectivement exercées pour le compte de la commune ;
- Liquidation de la prise en charge sur justificatifs des dépenses ;
- Liquidation de la prise en charge sur justificatifs pour les frais de déplacement, sur la base du barème fiscal, et pour les repas, avec un maximum de 15 € TTC par repas ;
- Répartition des crédits et de leur utilisation sur une base égalitaire entre les élus ;

Les thèmes privilégiés seront, pour exemple :

- Les fondamentaux de l'action publique locale,
- Les formations en lien avec les délégations et/ou l'appartenance aux différentes commissions,
- Les formations favorisant l'efficacité des personnes (prise de parole, bureautique, gestion des conflits...)

Chaque année, un débat aura lieu au vu du tableau récapitulatif des formations suivies annexé au compte administratif.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, décide, à l'unanimité d'adopter les modalités concernant la formation des élus locaux et de fixer à 20 % le montant maximum des dépenses liées à cette formation.

DELIBERATION 2022017 : VOTE DES COMPTES ADMINISTRATIFS DE L'EXERCICE 2021

I - BUDGET GENERAL (24900)

Le Conseil Municipal, **considérant que Madame Sylvie COMUZZI, Maire, s'est retirée** pour laisser la présidence à Madame Françoise DESMIDT, adjoint du maire en charge des finances, pour le vote des Comptes Administratifs,

☞ Considérant que les résultats des Comptes Administratifs 2021 du Budget Principal et du Budget Annexe « les Balcons de l'Oignin » sont conformes à ceux des Comptes de Gestion 2021 dressés par la Trésorerie,

☞ **VOTE** à l'unanimité les Comptes Administratifs 2021 du Budget Principal et du Budget Annexe ci-dessus énoncés.

I - BUDGET PRINCIPAL (249000)

RESULTAT DE CLOTURE GLOBAL	2020	6 783 419,54 €
----------------------------	------	----------------

RECETTES REALISEES	2021	5 109 037,08 €
RECETTES TOTALES	2021	11 892 456,62 €
DEPENSES REALISEES	2021	4 087 952,43 €
DEPENSES TOTALES	2021	4 087 952,43 €
RESULTAT COMPTABLE 2021		7 804 504,19 €

II - BUDGET ANNEXE « LES BALCONS DE L'OIGNIN » (249001)

RESULTAT DE CLOTURE GLOBAL	2020	167 926,55 €
RECETTES REALISEES	2021	0,06 €
RECETTES TOTALES	2021	167 926,61 €
DEPENSES REALISEES	2021	167 926,61 €
DEPENSES TOTALES	2021	167 926,61 €
RESULTAT COMPTABLE 2021		0 €

DELIBERATION 2022018 : APPROBATION DES COMPTES DE GESTION 2021 DRESSES PAR LE RECEVEUR

Les conseillers présents, formant la majorité des membres en exercice, peuvent délibérer en exécution de l'article L 2121-17 du code général des collectivités territoriales.

Le Conseil Municipal :

- après s'être fait présenter les Budgets Primitifs de l'exercice 2021 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, les comptes de gestion dressés par le Receveur, accompagnés des états de développement des comptes de tiers ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer,
- après avoir entendu et approuvé les comptes administratifs de l'exercice 2021 lors de la même séance du Conseil municipal,
- après s'être assuré que le receveur a repris dans les écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2021, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans les écritures,

☞ Considérant que les opérations ont été normalement exécutées,

☞ Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2021, y compris celles relatives à la journée complémentaire,

☞ Statuant sur l'exécution des budgets de l'exercice 2021 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budget annexé,

☞ Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives,

☞ **DECLARE** à l'unanimité que les Comptes de Gestion dressés, pour l'exercice 2021 par le Receveur, visés et certifiés conformes par l'ordonnateur, n'appellent ni observation, ni réserve de sa part.

DELIBERATION 2022019 : VOTE DES TAUX D'IMPOSITION DES TAXES DIRECTES LOCALES POUR 2022

Madame Françoise DESMIDT, Maire adjoint en charges des finances expose à l'assemblée qu'en application des dispositions de l'article 1639A du Code Général des Impôts, modifié par la loi n° 2012-1510 du 29 décembre 2012, les collectivités territoriales et leurs groupements à fiscalité propre doivent voter les taux des impositions directes locales perçues à leur profit avant le 15 avril.

Depuis l'année 2021, compte-tenu de la réforme liée à la suppression de la taxe d'habitation sur les résidences principales, cette dernière n'est plus perçue par les communes mais par l'Etat. En contrepartie, le taux de taxe foncière sur les propriétés bâties 2020 du département (15,51 %) a été transféré à la commune.

Par conséquent, la commune perçoit les recettes fiscales liées aux taxes foncières et à la taxe d'habitation sur les résidences secondaires.

Il est proposé de reconduire en 2022 les taux d'imposition communaux appliqués en 2021 tout en prenant en compte les évolutions législatives.

☞ **VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.2121-29, L. 2311-1 et suivants, L.2312-1 et suivants, L 2331-3,

☞ **VU** le Code Général des Impôts et notamment ses articles 1636 B sexies, 1636 B septies, et 1640 B

☞ **VU** la loi n° 80-10 du 10 janvier 1980 portant aménagement de la fiscalité directe locale,

☞ **VU** l'article 16 de la loi n°2019-1479 de finances pour 2020 lequel prévoit la suppression progressive de la Taxe d'Habitation sur les résidences principales et un nouveau schéma de financement des collectivités territoriales,

☞ **CONSIDERANT** les bases prévisionnelles pour 2022,

☞ **CONSIDERANT** que la Commune entend poursuivre son objectif de modération fiscale afin de préserver le pouvoir d'achat des ménages,

Il est donc proposé de ne pas augmenter les taux d'imposition par rapport à 2021, les taux seront donc reconduits à l'identique pour l'exercice 2022 sur la base suivante :

TAXE SUR LE FONCIER BATI	21.17 %
TAXE SUR LE FONCIER NON BATI	27.19 %

À la vue de ces éléments et conformément à l'avis de la commission municipale des Finances réunie le 11 avril 2022,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,

☞ Après avoir pris connaissance du montant des autres produits fiscaux figurant sur l'état de notification N° 1259,

☞ **DECIDE**, à l'unanimité, de fixer les taux d'imposition ci-après :

	<u>BASES D'IMPOSITION 2022</u>	<u>TAUX GLOBAL (2022)</u>	<u>PRODUIT FISCAL 2022</u>
Taxe Foncière Bâti (TFPB)	3 640 000 €	21,17 %	770 588 €
Taxe Foncière Non Bâti (TFPNB)	40 200 €	27,19 %	10 930 €
TOTAL			781 518 €

DELIBERATION 2022020 : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2022

☞ **VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.1612-1 et suivants et L.2311-1 à L.2343-2,

☞ **Considérant** l'obligation de voter les budgets primitifs de l'exercice 2022 avant le 15 avril 2022,

Après avis de la commission municipale des finances en date du 11 avril 2022,

Madame le Maire soumet à l'assemblée le Budget Primitif 2022 de la commune présenté et détaillé par Madame Françoise DESMIDT, Adjoint du Maire, vice-présidente de la commission des finances,

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré adopte à l'unanimité le Budget Primitif de l'exercice 2022 arrêtés comme suit, équilibré en recettes et dépenses, établi en conformité avec la nomenclature M 14 pour le budget ci-après :

BUDGET	SECTION DE FONCTIONNEMENT	SECTION D'INVESTISSEMENT	TOTAL BUDGET 2022
BUDGET GENERAL (249000)	9 567 747,63 €	8 020 560,63 €	17 588 308,26

Il est précisé que les ouvertures de crédits intervenues depuis le début de l'exercice sont reprises dans le Budget Primitif 2022.

DELIBERATION 2022021 : AFFECTATION DES RESULTATS 2021 : BUDGET PRINCIPAL

EXCEDENT DE FONCTIONNEMENT GLOBAL CUMULE AU 31/12/2021	7 119 854,28
A la couverture d'autofinancement et/ou exécuter le virement prévu au BP (c/1068)	352 650,09
Solde disponible affecté comme suit :	
Affectation complémentaire en réserves (c/ 1068)	
Affectation à l'excédent reporté de fonctionnement (ligne 002)	6 767 204,19
Total affecté au c/ 1068 :	352 650,09
DEFICIT GLOBAL CUMULE au 31/12/2021	
Déficit à reporter (ligne 002) en dépenses de fonctionnement	

INFORMATION INDEMNITES DES ELUS 2021

Dans une volonté de transparence, la loi « Engagement et proximité » du 27 décembre 2019 a institué une nouvelle obligation à destination des collectivités territoriales et des EPCI à fiscalité propre. Ils doivent produire chaque année un état présentant l'ensemble des indemnités reçues par les élus siégeant dans leur conseil.

Cet état est présenté chaque année aux élus municipaux et communautaires avant l'examen du budget, donc avant le 15 avril.

Sylvie COMUZZI	Maire	24.083,16 €
Raymond JOYARD	1 ^{er} adjoint	9.241,20 €
Christianne MAURON	2 ^{ème} adjoint	7.000,92 €
Michel MOINE	3 ^{ème} adjoint	7.000,92 €
Françoise DESMIDT	4 ^{ème} adjoint	7.000,92 €

Xavier BOSSAN	5 ^{ème} adjoint	7.000,92 €
Pascal CURTET	Conseiller délégué	2.566,96 €

PERSONNEL COMMUNAL

Madame le Maire informe le Conseil Municipal de la situation actuelle des effectifs communaux :

Service administratif :

Madame Eryne RAMEY, chargée de l'accueil est absente.

Madame Vanessa DI LULLO intervient en intérim via ADECCO en remplacement de Madame Eryne RAMEY.

En parallèle, le CDD de Mme Caroline VERNOUX, employée dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité, a pris fin au 31 mars 2022.

Services techniques :

Monsieur Bruno LARUE quittera les services communaux le 3 mai 2022 dans le cadre d'un détachement auprès des services des douanes.

Madame Valérie DAVID, chargée de la Vignette a déjà pris ses fonctions, une transmission d'informations est en cours.

Monsieur Daniel GERVASONI, chargé de la maintenance des bâtiments, a repris son travail à mi-temps avec un aménagement de son poste et de son temps de travail.

Service scolaire :

Madame Lauriane HUMBERT a annoncé sa grossesse.

Pour le moment aucune information n'est donnée concernant la date de son départ en congés maternité.

VIE POLITIQUE

M. Christophe PERROUSSET fait part au Conseil Municipal du compte rendu des différents Webinaires qu'il a suivi avec l'AMF :

- 22/03/2022 CYBER SECURITE

Il est important de vérifier que le contrat d'assurance contracté par la commune comprend une clause pour la cybersécurité ainsi que son niveau de couverture.

Des subventions peuvent être attribuées afin d'établir un diagnostic de protection - la commune a réalisé ce diagnostic en début d'année.

En amont de chaque installation d'un nouveau logiciel, il sera important d'anticiper cette protection.

- ELAGAGE AVEC ORANGE TELECOMMUNICATION

La fin des réseaux cuivre est annoncée pour 2030.

Concernant les travaux d'élitage liés au réseau ORANGE une adresse internet a été créée pour faciliter les interventions. Une convention avec les communes de l'Ain est à l'étude.

Des kits de déploiement et courriers types sont disponibles pour les informations aux administrés.

- 05/04/2022 ECLAIRAGES NOCTURNES

Il est important de prendre en compte l'impact financier et énergétique.

Suite à des tests de coupures nocturnes des éclairages, divers effets bénéfiques ont pu être constatés : sur le sommeil, la santé, le visuel...

Les retours des communes qui ont tenté l'expérience confirment qu'aucun impact n'est engendré sur la sécurité, par contre il est important de prévoir des zones de détection automatique.

La commission de sécurité prévoit de travailler sur ce dossier après avoir mis en place le PCS (Plan Communal de Sauvegarde).

- ACCOMPAGNEMENT DES COMMUNES RURALES DANS LEURS PROJETS

Cette formation présentait un outil permettant de diagnostiquer la capacité d'investissement de la commune par rapport au capital à l'aide de la Banque des Collectivités Locales.

Il n'est pas nécessaire de requérir à une adhésion, par contre il faut rentrer dans le capital de l'organisme.

- DEMANDES DE SUBVENTIONS AUPRES DE DIVERS ORGANISMES

Avec le Cabinet C.B.G. TERRITOIRES

Il est conseillé de faire les demandes de subvention en début de mandat et d'anticiper en amont en cas d'emprunt. Une analyse d'impact selon les demandes peut être réalisée.

Différents réseaux pour les subventions : HBA, Conseil Départemental, Conseil Régional, Etat...

Pour la commune, la prochaine opération à prévoir est la construction du centre équestre.

Il est rappelé que la commune étudie la possibilité d'un emploi dans le cadre d'un contrat en alternance ou en Volontariat Territorial en Administration (VTA), notamment pour accomplir ce type de procédure.

INFORMATIONS DIVERSES

Sonorisation extérieure de la mairie :

Madame le Maire informe le Conseil Municipal qu'une sonorisation extérieure mobile est prévue pour animer les cérémonies qui se dérouleront devant la mairie.

Un devis a été demandé à CONCEPT SON de Bourg-en-Bresse est à l'étude.

Il comprend une enceinte sur pieds et 2 micros filaires ; la base ampli sera celle installée en salle de Conseil. La manipulation sera simplifiée. Un meuble pour l'ampli sera réalisé.

Madame le Maire demande à ce que 2 ou 3 conseillers(ères) municipaux(ales) se désignent pour la gestion de cette sonorisation en cas de besoin.

De même à la salle des fêtes de la Vignette un devis est en attente auprès de CONCEPT SON pour la sonorisation totale (ampli + enceintes + micros) avec mise en place d'un vidéoprojecteur - le mur blanc du fond de scène servira d'écran.

Il est précisé que ce matériel ne sera pas mis à disposition des particuliers, il ne servira que pour les besoins de la commune et de certaines associations.

QUESTIONS DIVERSES

Madame Françoise DESMIDT propose que plusieurs commissions finances soient organisées au cours de l'année et notamment avant le vote du budget afin d'alléger la séance d'avant conseil municipal.

Il est à noter que cette année suite à une restructuration des services de la trésorerie, les résultats de clôture sont parvenus tardivement en mairie.

Elections : le tableau des permanences aux élections sera adressé au Conseil Municipal par mail.

Madame le Maire informe le Conseil Municipal qu'un mariage aura lieu en mairie le samedi 30 avril 2022, Madame Mathilde FAVRE en assurera le secrétariat.

Monsieur Xavier BOSSAN et Monsieur Christophe PERROUSSET assisteront à la remise de maillots de l'association VEL'HAUT BUGÉY qui aura lieu salle de l'Oignin le vendredi 15 avril 2022.

Madame le Maire a clos cette séance du Conseil Municipal à 20h30

Sylvie COMUZZI

Maire d'Izernore



Jean-Marie PONCET

Secrétaire de séance

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be 'J. Poncet', written over a horizontal line.