



**PROCES VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL DU  
6 février 2023**

Celui-ci s'est réuni au lieu ordinaire des séances, après convocation du 31/01/2023, sous la présidence de Madame Sylvie COMUZZI, Maire d'Izernore

Etaient présents :	Sylvie COMUZZI, Raymond JOYARD, Christianne MAURON, Michel MOINE, Françoise DESMIDT, Xavier BOSSAN, Juliette AUGERT, Pascal CURTET, Edda GRASSET, Isabelle GREGIS, Christophe PERROUSSET, Jean-Marie PONCET ; Pascale GOUILLOUX, Claire ZARA-MARMETH, Mathilde FAVRE, Louison DONIER
Excusée :	Hervé GARBE, Maguy EMPEREUR
Pouvoirs :	Hervé GARBE à Xavier BOSSAN
Secrétaire de séance :	Juliette AUGERT

Ouverture de la séance : 19 h 30

Le procès-verbal du Conseil Municipal du 19 décembre 2022 n'appelle aucune observation, il est approuvé à l'unanimité.

**DECISIONS SIGNEES du Maire**

DECISION 2022-192-254 : signée le 17/11/2022 avec NOVATEK CONSULTING de 900,00 € TTC pour un contrat de service annuel : Accompagnement pour le respect du Règlement Général de Protection des Données

DECISION 2022-192-255 : signée le 15/12/2022 avec PERRIER Bernard de 560,00 € HT soit 672,00 € TTC pour l'élagage de diverses haies à l'épareuse (Vignette, ancienne gendarmerie et ancien terrain de boules) + broyage du talus à l'épareuse à Pérignat

DECISION 2022-192-256 : signée le 23/12/2022 avec LE CAVEAU BUGISTE de 1.375,00 € HT soit 1.650,00 € TTC pour l'achat de boissons pour diverses cérémonies

DECISION 2022-192-257 : signée le 30/12/2022 avec AME BUREAUTIQUE de 378,81 € HT soit 454,57 € TTC pour l'achat d'une armoire rideau basse pour le service périscolaire,  
Et de 62,85 € HT soit 75,42 € TTC pour l'achat de fournitures de bureau

DECISION 2022-192-258 : signée le 30/12/2022 avec K 1000 de 5.209,00 € HT soit 6.250,80 € TTC pour la prestation de nettoyage de l'école primaire du 1<sup>er</sup> janvier au 31 mars 2023

DECISION 2022-192-259 : signée le 14/12/2022 avec C.S.I. de 1.566,00 € HT soit 1.879,20 € TTC pour l'achat d'une imprimante + 1 scanner + 1 licence Microsoft Office - Service périscolaire

DECISION 2022-192-260 : signée le 09/11/2022 avec FROID et MACHINES de 4.601,20 € HT soit 5.521,44 € TTC pour l'achat de 2 armoires frigorifiques positives + 1 armoire frigorifique négative + 2 soupières électriques - Cantine scolaire

DECISION 2023-192-001 : signée le 06/01/2023 avec KIDIKLIC de 1.190,00 € HT soit 1.428,00 € TTC pour la prestation de promotion des animations familles et grands temps forts nationaux - Musée

DECISION 2023-192-002 : signée le 06/01/2023 avec KIDIKLIC de 25,00 € TTC pour la prestation de partenariat 2023 multi OT Offices de Tourisme/Musée

DECISION 2023-192-003 : signée le 06/01/2023 avec 10 DOIGTS de 222,32 € HT soit 266,78 € TTC pour l'achat de fournitures de bricolage pour les ateliers du musée - Vacances Scolaires Hiver 2023

DECISION 2023-192-004 : signée le 06/01/2023 EDITIONS FATON de 182,00 € TTC pour l'abonnement de 2 ans à la revue « Archeologia » - Musée

DECISION 2023-192-005 : signée le 09/01/2023 avec CLYMATS D'ENTREPRISES de 550,00 € HT soit 660,00 € TTC pour la prestation d'animation d'une séance d'informations sur le thème des relations entre les collectivités et les associations - Sujet : Les Subventions publiques

DECISION 2023-192-006 : signée le 09/01/2023 avec HENRI JULIEN de 1.034,98 € HT soit 1.241,98 € TTC pour l'achat de vaisselle pour la cuisine pédagogique

DECISION 2023-192-007 : signée le 10/01/2023 avec le CABINET DELERS de 2.700,00 € HT soit 3.240,00 € TTC pour la convention d'honoraires pour mission de déclaration d'AT (Autorisation de Travaux) pour la création d'une porte d'accès à la cuisine pédagogique depuis l'extérieur

DECISION 2023-192-008 : signée le 10/01/2023 avec C.S.I. de 159,80 € HT soit 191,76 € TTC pour l'achat de 2 switch Gigabit 8 ports - Musée

DECISION 2023-192-009 : signée le 12/01/2023 avec DOC'UP de 215,00 € HT soit 258,00 € TTC pour l'achat de fournitures pour la machine à affranchir - Mairie

DECISION 2023-192-010 : signée le 16/01/2023 avec APRICO de 375,16 € HT soit 450,19 € TTC pour l'achat de 20.000 sacs à déjections canines

DECISION 2023-192-011 : signée le 16/01/2023 avec MANUTAN de 5.521,00 € HT soit 6.625,20 € TTC pour l'achat de 4 abris vélos et 2 ranges trottinettes pour le groupe scolaire



DECISION 2023-192-012 : signée le 16/01/2023 avec PETIOT TERRASSEMENT de 20.820,90, € HT soit 24.985,08 € TTC pour l'aménagement de l'aire de camping-cars

DECISION 2023-192-013 : signée le 18/01/2023 avec CERIG de 1.000,00 € HT soit 1.200,00 € TTC pour le renouvellement de 4 abonnements annuels OFFICE 365 de Microsoft

DECISION 2023-192-014 : signée le 23/01/2023 avec PEDOUSSAUD Chloé de 1.800,00 € TTC pour la reliure de 5 registres d'actes

DECISION 2023-192-015 : signée le 26/01/2023 avec AME de 975,13 € HT soit 1.170,16 € TTC pour l'achat de fournitures de bureau

DECISION 2023-192-016 : signée le 26/01/2023 avec CAUE DE L'AIN de 116,35 € TTC pour l'adhésion annuelle (2327 habitants x 0.05 €)

DECISION 2023-192-017 : signée le 30/01/2023 avec SEDI de 67,10 € HT soit 80,52 € TTC pour la fourniture de 4 pavillons français pour la mairie

DECISION 2023-192-018 : signée le 30/01/2023 avec ILIANE de 524,00 € HT soit 628,80 € TTC pour la réparation d'un TBI de l'école maternelle

DECISION 2023-192-019 : signée le 30/01/2023 avec DEJI PUB de 360.00 € HT soit 432.00 € TTC pour la fourniture de 2 panneaux d'information de l'opération Recordon pour affichage sur site

\*\*\*\*\*

#### **DELIBERATION 2023001 : MODIFICATION ET MISE A JOUR DU TABLEAU DES EMPLOIS COMMUNAUX**

Madame le Maire explique au Conseil Municipal que divers recrutements et évolutions de carrières sont intervenus depuis la dernière modification du tableau des emplois communaux, il est nécessaire d'actualiser le tableau des effectifs de la collectivité, à la date du 1<sup>er</sup> avril 2023, afin de prendre en compte les principales modifications, à savoir :

➤ Créations de 2 postes :

- Adjoint technique territorial à temps complet,
- Adjoint administratif territorial à temps complet,

➤ Suppressions de 3 postes :

- Attaché territorial
- Chef de service de police municipale,
- Attaché de conservation du patrimoine

Le Conseil Municipal adopte à l'unanimité ces modifications et la mise à jour du tableau des emplois communaux au 1<sup>er</sup> avril 2023 comme suit :

TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET		NOMBRE			
EMPLOIS	GRADES CORRESPONDANTS	AUTORISE	POURVUS Stagiaires / Titulaires	POURVUS Contractuels	NON POURVUS
Fonctionnel	Directeur Général des Services de commune de - de 3500 habitants	1	1	0	0
Service administratif	Attaché Territorial Principal	1	1	0	0
	Rédacteur Territorial	1	0	0	1
	Adjoint Administratif Territorial principal 1 <sup>ère</sup> classe	2	2	0	0
	Adjoint Administratif Territorial principal 2 <sup>ème</sup> classe	3	1	0	2
	Adjoint Administratif Territorial	2	1	0	1
Service technique	Agent de Maîtrise	2	2	0	0
	Adjoint Technique Principal 1 <sup>ère</sup> classe	3	1	0	2
	Adjoint Technique Principal 2 <sup>ème</sup> classe	5	2	0	3
	Adjoint Technique Territorial	4	3	0	1
Service social	ATSEM Principal 1 <sup>ère</sup> classe	2	2	0	0
	ATSEM Principal 2 <sup>ème</sup> classe	2	1	0	1
Service culturel	Adjoint du patrimoine principal 1 <sup>ère</sup> classe	1	0	0	1
	Adjoint du patrimoine principal 2 <sup>ème</sup> classe	2	1	0	1
	Adjoint du patrimoine	1	1	0	0
Service de Police municipale	Chef de service de police municipale principal de 2 <sup>ème</sup> classe	1	1	0	0
	TOTAL	34	20	0	14



## **DELIBERATION 2023002 : DELIBERATION DE PRINCIPE AUTORISANT LE RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS DE REMPLACEMENT**

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal la loi 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale, notamment son article 3-1. Les besoins du service peuvent justifier le remplacement rapide de fonctionnaires territoriaux ou d'agents contractuels indisponibles.

Le Conseil Municipal décide à l'unanimité d'autoriser Madame le Maire à recruter des agents contractuels dans les conditions fixées par l'article précité pour remplacer des fonctionnaires ou des agents contractuels momentanément indisponibles.

Madame le Maire sera chargée de la détermination des niveaux de recrutement et de la rémunération des candidats retenus selon la nature des fonctions concernées, leur expérience et leur profil.

## **DELIBERATION 2023003 : AVIS DU CONSEIL MUNICIPAL SUR LE DOSSIER D'ENQUETE PUBLIQUE CONCERNANT L'OPERATION D'ENTRETIEN DES COURS D'EAU ET DES ZONES HUMIDES PAR LE SYNDICAT DE LA RIVIERE D'AIN AVAL ET DE SES AFFLUENTS (SR3A)**

Madame le Maire fait lecture au Conseil Municipal du courrier de Madame la Préfète de l'Ain concernant une enquête publique préalable à la déclaration d'intérêt général des travaux, au titre de l'article L.211-7 du code de l'environnement, relative à une opération d'entretien des cours d'eau et des zones humides par le Syndicat de la Rivière d'Ain Aval et de ses Affluents (SR3A) sur la quasi-totalité de son territoire qui s'est déroulée pendant 27 jours (du mardi 3 janvier 2023 au samedi 28 janvier 2023).

Les cours d'eau et zones humides sont des milieux dynamiques, en perpétuelle évolution, soit par le développement et les cycles de la végétation, soit par la dynamique fluviale liée à la force de l'eau.

Sans un entretien de ces milieux, des dysfonctionnements peuvent apparaître et aggraver le risque d'inondation ou perturber leur fonctionnement.

Le devoir d'entretien incombe réglementairement au propriétaire riverain mais il est souvent délicat d'apporter une réponse cohérente à un enjeu global, en agissant à l'échelle de chaque propriété.

En cela, la réglementation prévoit que la collectivité puisse agir en complémentarité des propriétaires riverains au titre de l'intérêt général.

La présente Déclaration d'Intérêt Général (DIG) a pour objectif de permettre au SR3A les 2 points suivants :

- Accéder aux propriétés privées riveraines des cours d'eau concernés.
- Légitimer l'intervention des collectivités publiques sur des propriétés privées avec des fonds publics.

Les actions visent à réduire les risques liés aux inondations sur les zones à enjeu (bâtiments, ouvrage d'art) dans le cadre de l'intérêt général, par des travaux d'entretien forestiers adaptés et sélectifs sur les boisements en place et en reconstituant la ripisylve par plantations d'essences locales et adaptées, par gestion des embâcles et des atterrissements. Les actions ne portent donc pas sur les intérêts privés qui restent de la responsabilité du propriétaire riverain.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré décide, à l'unanimité de prononcer un AVIS FAVORABLE pour les opérations d'entretien des cours d'eau et des zones humides par le Syndicat de la Rivière d'Ain Aval et de ses Affluents (SR3A), sur la quasi-totalité de son territoire.

**DELIBERATION 2023004 : AVIS DU CONSEIL MUNICIPAL SUR LA DEMANDE D'EXPLOITATION PAR L'ENTREPRISE FAMY DE PARCELLES DE TERRAIN APPARTENANT A LA COMMUNE POUR L'EXPLOITATION DE LA CARRIERE AU LIEU-DIT « LA BELLOIRE »**

Madame le Maire présente au Conseil Municipal la demande de l'entreprise FAMY qui souhaite exploiter les parcelles communales indiquées dans le tableau ci-dessous, aux fins de pérennisation de l'activité de carrière actuellement installée au lieu-dit « La Belloire ». L'entreprise précise que les matériaux extraits approvisionnent les chantiers de travaux publics locaux.

La dernière autorisation préfectorale pour l'exploitation de cette carrière date du 15 juin 2006 pour une durée de 20 ans et une production maximum de 4.5000 tonnes/an.

SECTION	N°	SURFACE	ZONAGE
B	15	2222 m <sup>2</sup>	Ncar
B	17	3694 m <sup>2</sup>	Ncar
B	18	6940 m <sup>2</sup>	Ncar
TOTAL			12856 m <sup>2</sup>

L'entreprise FAMY prépare actuellement les études du projet de renouvellement de l'autorisation de ce site et souhaite savoir si elle peut envisager d'inclure les trois parcelles communales ci-dessus dans le site d'exploitations.

Madame le Maire demande au Conseil Municipal de prononcer un avis concernant l'exploitation des parcelles précitées à l'entreprise FAMY pour inclusion dans la demande de renouvellement de l'autorisation préfectorale pour l'exploitation de ce site.

Elle précise qu'en cas d'accord, une étude sera réalisée pour l'estimation des quantités qui pourront être extraites sur ces parcelles afin de proposer une convention de forage.

Le Conseil Municipal après en avoir délibéré prononce à l'unanimité un AVIS FAVORABLE pour l'exploitation des parcelles citées dans le tableau ci-dessus sises au lieudit « LA BELLOIRE »

\*\*\*\*\*

**PERSONNEL COMMUNAL**

Madame le Maire informe le Conseil Municipal de la situation actuelles des services communaux.

Elle annonce la démission d'un agent des services techniques et du recrutement en cours nécessaire à son remplacement.

Elle informe le Conseil Municipal que les services de la Préfecture ont retenu la mairie d'Izernore pour être équipée du dispositif de recueil concernant les passeports et les cartes d'identité. Madame le Maire se réjouit de cette disposition qui permet à la commune d'Izernore de retrouver son assise sur le territoire et de renforcer le réseau d'accueil des administrés sur le Haut-Bugey.

Madame le Maire précise qu'elle s'est engagée à garantir une mise en service au plus tôt.



## H.B.A.

Madame le Maire informe le Conseil Municipal que l'article 15 de la loi N° 2022-1499 du 1<sup>er</sup> décembre 2022 de finances rectificatives pour 2022 rend à nouveau facultatif le reversement de la taxe d'aménagement des communes au EPCI. En conséquence, la commune d'Izernore qui n'avait pas encore délibéré n'est pas dans l'obligation de procéder au reversement de la taxe d'aménagement à HBA.

Madame le Maire rappelle que par délibération N° D2022058 du 19 décembre 2022, le Conseil Municipal a émis à l'unanimité un AVIS DEFAVORABLE sur les termes du paragraphe 3 du PAS SCoT présenté par HBA « un territoire productif » - rubrique « carrière », qui vise à privilégier le renouvellement/extension des carrières existantes.

Elle fait lecture au Conseil Municipal du courrier de HBA accusant réception de la délibération du Conseil Municipal d'Izernore et prenant en considération les remarques énoncées.

La nouvelle rédaction du PAS vise à encadrer la création, le renouvellement et l'extension des carrières en tenant compte des enjeux locaux et des nuisances engendrées.

Il est précisé par HBA que le PAS introduit la possibilité de permettre la localisation de secteurs d'exclusion de sites de carrière.

Le débat sur les orientations du Projet d'Aménagement Stratégique est programmé pour le Conseil d'Agglomération du 23 février 2023.

## TRAVAUX

### ILOT RECORDON

M. Pascal CURTET présente au Conseil Municipal l'état des travaux de réhabilitation et construction de 8 logements et commerces au cœur de village.

La toiture sera posée courant du mois d'avril 2023.

L'achèvement des travaux est prévu au cours du 4<sup>ème</sup> trimestre 2023 pour une livraison fin novembre 2023.

Sur les 6 commerces potentiellement disponibles 3 sont en cours d'attribution. Le prix de vente a été fixé à 1400 €/m<sup>2</sup> par délibération N° D2021046 du 26 juillet 2021.

Pour ce qui concerne les logements : une mise en vente est prévue, toutefois, le tarif sera fixé par délibération du Conseil Municipal dès que ce dernier aura connaissance du coût définitif des travaux.

## VIE SCOLAIRE ET PERISCOLAIRE

Madame Christianne MAURON, Vice-présidente en charge des affaires scolaires et périscolaires informe le conseil municipal de l'attribution du marché de gestion du service extrascolaire et d'animations périscolaires à l'association FAMILLES RURALES.

Ces prestations prendront effet à compter du mois de février 2023 pour une période de 19 mois.

Mme Christianne MAURON précise qu'afin de permettre à la collectivité de prétendre à la prestation « PSO » de la CAF, l'association FAMILLES RURALES mettra à disposition des services périscolaires la direction du centre de loisirs par convention.

## VIE CULTURELLE ET ASSOCIATIVE

### VIE CULTURELLE

Madame Françoise DESMIDT donne lecture au Conseil Municipal du procès-verbal de la campagne de récolement décennal du musée archéologique de la commune d'Izernore comme présenté ci-dessous. Elle précise que le calendrier prévisionnel figurant dans le plan de récolement approuvé par le Conseil Municipal le 08/03/2021 a été revu. L'ensemble de ces documents a été adressé à la DRAC.

Campagnes	Localisations	Types de collections	Chiffres	Etat
2020	Parcours permanent Salle 2	- Collection numismatique	24	Fait
2021	- Réserve du bureau - Parcours permanent Salles 1 à 4	- Collection numismatique - Céramique - Métal - Tabletterie - Plomb - Verrerie - Enduits peints - Lapidaire	667	Fait
2022	- Réserve du bureau - Parcours permanent Salles 1 à 4	- Verrerie - Enduits peints - Métal	26	Fait
2023	- Parcours permanent Salles 1 à 4 - Réserve du bureau	- Céramique - Lapidaire - Plomb - Métal - Enduits peints - Verrerie - Tabletterie - Lignite - Autres	725	A venir
2024	Réserve du sous-sol	- Céramique - Lapidaire - Plomb	1068	A venir
	<b>Total</b>		<b>2510</b>	

Récolement décennal des musées de France  
Procès-verbal de campagne

1. Identification du musée : Musée archéologique d'Izernore
2. Identification de la campagne

Titre de la campagne : Campagne 2022

Domaine concerné (domaine de collection) : Verrerie, enduits peints et métal

Zone du musée : Espaces d'exposition (salle 4) et de réserve (réserve du bureau)

Date de réalisation : du 03 janvier 2022 au 20 mai 2022

Responsable de la campagne : Eve Neyret-Duperray, responsable des collections

3. Méthodes et Moyens humains, techniques, etc. :

La campagne 2022 a été réalisée par la responsable des collections, sur pièce et sur place.



La cible escomptée pour cette campagne n'a pu être atteinte en raison de l'absence de la responsable des collections depuis le 23 mai 2022.

Cf. art. 13 de l'arrêté du 25 mai 2004

INFORMATIONS	CHIFFRES	OBSERVATIONS
Nombre connu ou évalué de biens ciblés	1843	
Objets localisés vus ou en document et provisoire justifié	255	
Objets manquants (qui nécessiteront un signalement, un dépôt de plainte, ou une radiation) (joindre une liste) - Non localisés (§ 2.49 à § 2.52 et § 2.57 **) - Volés (§ 2.53 à § 2.56 **) - Détruits (§ 2.31**)	1 0 0	Voir annexe
Nombre total des objets récolés (localisés + manquants)	26	
Objets nécessitant des modifications à l'inventaire (joindre une liste) À inventoner (inscription omise ou négligée au sens du S 2.20 à S 2.25 *) À radier (S 2.26 à S 2.35 (en distinguant les 5 cas de radiation)	9	Voir annexe
Objets nécessitant des compléments d'identification À marquer (S 2.42 à S 2.48 À mesurer, peser À photographier	5 7 10	
État de conservation du bien Bon état	25	Prévoir un bilan sanitaire de l'ensemble des enduits peints du musée.
Localisation des biens : Exposés dans les salles En réserve	4 21	
Documentation photographique des biens Argentique Format numérique	15	
Existence d'une notice informatisée Dans un outil de gestion des collections	26	

\*\*Note-circulaire relative à la méthodologie du récolement des ensembles dits indénombrables et aux opérations de post-récolement des collections des musées de France, publiée au BO du 4 mai 2016.

\*\*\*Sont exclus du récolement les objets non inventoriés car sans historique d'acquisition ou d'affectation au sens des S 4.1 à S 4.6 +.

## ANNEXES

### Liste des biens manquants

- Non localisé :

Numéro d'identification : 784

Désignation : Epingle en bronze ornée d'une grosse boule.

Provenance : fouilles de la villa de Pérignat (1907-1908)

Acquisition : 1908, don

### Liste des objets nécessitant des modifications de l'inventaire

- A inventorier

Objets dont la présence dans les collections est attestée dans les anciens inventaires mais ne disposant pas de numéro d'identification :

Trois cabochons en verre
Fragment de vase en verre
Fragment de phiale en verre
Lot de 18 fragments d'enduits peints
Lot de 1551 fragments d'enduits peints
Lot de 385 fragments d'enduits peints
Lot de 134 fragments de verre
Lot de 195 fragments de verre
Lot de 70 fragments de verre

### VIE ASSOCIATIVE :

Monsieur Xavier BOSSAN présente au Conseil Municipal le bilan de la réunion avec les présidents d'associations d'Izernore organisée par la mairie le samedi 6 février 2023.

Cette rencontre avait pour but de rappeler les droits et les obligations de chacun et de présenter le dispositif d'attribution des subventions communales.

Il note avec satisfaction que de nombreuses associations étaient présentes et que les échanges ont été très riches.

\*\*\*\*\*



## INFORMATIONS DIVERSES

Madame Françoise DESMIDT donne lecture au Conseil Municipal du courrier de Monsieur le Président du Conseil Départemental concernant la demande de subvention pour la deuxième tranche de restauration de la toiture de l'église (nef et collatéraux) qui n'a pas reçu une suite favorable.

\*\*\*\*\*

## QUESTIONS DIVERSES

M. Xavier BOSSAN fait part au Conseil Municipal d'un mail reçu du Judo Club Haut-Bugey qui s'étonnait de ne pas avoir de photo consacrée à leur sport au dojo d'Izernore. Il est rappelé que les photos qui ornent le gymnase ont été réalisées par le club photo d'Izernore lors de sessions d'entraînement. Afin de remédier à ce manque, il est proposé au club de JUDO de présenter deux photos de leur choix qui seront accrochées dans la salle qui lui est attribuée.

Madame le Maire a clos cette séance du Conseil Municipal à 21h20

Sylvie COMUZZI

Maire d'Izernore



Juliette AUGERT

Secrétaire de séance

